

Data wpływu i podpis - wypełnia dziekanat!-----

Rzeszów,

.....
imię i nazwisko wnioskodawcy

.....
nr albumu, kierunek i forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne), stopień, rok, semestr

.....
adres do korespondencji

.....
nr telefonu

**Dziekan Wydziału Budownictwa, Inżynierii Środowiska i Architektury
Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza
al. Powstańców Warszawy 12
35-959 Rzeszów**

Wniosek o rozłożenie obowiązującej opłaty na raty

Zwracam się z prośbą o rozłożenie na raty opłaty za^{*)}:

- 1) kształcenie na studiach niestacjonarnych;
- 2) powtarzanie zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce;
- 3) kształcenie na studiach w języku obcym;
- 4) realizację zajęć nieobjętych programem studiów;
- 5) kształcenie na studiach stacjonarnych w języku polskim - dotyczy cudzoziemców.

Uzasadnienie:

.....
.....
.....

.....
podpis wnioskodawcy

^{*)} niepotrzebne skreślić

Opinia prodziekana ds. kształcenia:

.....
.....
.....

.....
podpis prodziekana ds. kształcenia

*) niepotrzebne skreślić

Uwaga!

Zgodnie z przepisami Zarządzenia nr 51/2021 Rektora Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza z dnia 13 maja 2021 r. w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat na studiach wyższych (t.j. z dnia 8.09.2023 r. z późn. zm.) student ubiegający się o rozłożenie wnieśnięcia opłaty na raty jest zobowiązany złożyć wniosek w tym zakresie przed rozpoczęciem zajęć w danym semestrze.

Trudną sytuację materialną studenta ustala się na zasadach określonych w § 26 tego zarządzenia:

„2. Trudną sytuację materialną student potwierdza składając w szczególności:

- 1) zaświadczenia z urzędu skarbowego dla każdego członka rodziny pozostającego ze studentem we wspólnym gospodarstwie domowym o dochodach za rok poprzedzający rok złożenia wniosku;
- 2) zaświadczenie z urzędu pracy w przypadku, gdy rodzice są bezrobotni;
- 3) zaświadczenie z urzędu pracy w przypadku, gdy wnioskodawca jest bezrobotny;
- 4) zaświadczenie potwierdzające naukę rodzeństwa, o ile występuje;
- 5) oświadczenie o dochodach innych niż podlegające opodatkowaniu m. in dochody uzyskane za granicą, dochody z gospodarstwa rolnego, alimenty.

2a. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 należy przedstawić w oryginale lub oryginał dokumentu należy przedstawić do wglądu pracownikowi przyjmującemu wniosek w celu poświadczenia zgodności kopii składanego dokumentu z jego oryginałem.

3. W przypadku, gdy dokumentacja, o której mowa w ust. 2 nie została sporządzona w języku polskim, należy przedstawić również jej poświadczony przez tłumacza przysięgłego tłumaczenie na język polski.”.