



Dyplom Roku SARP im. Zbyszka Zawistowskiego

Załącznik nr 1
do Uchwały nr 94 Zarządu Głównego
z dnia 10 stycznia 2023 roku

STOWARZYSZENIE ARCHITEKTÓW POLSKICH SARP

REGULAMIN DOROCZNEJ
NAGRODY
IM. ZBYSZKA ZAWISTOWSKIEGO „DYPLOM ROKU”
2025

Uchwalony przez Zarząd Główny SARP w dniu 1 stycznia 2020 r.
ze zmianami uchwalonymi przez Zarząd Główny SARP w dniu 10 stycznia 2023 r.
oraz 04 lutego 2025 r.
na podstawie § 36 ust. 1 p. 8 Statutu SARP



TEKST JEDNOLITY

§ 1.

POSTANOWIENIA WSTĘPNE

1. Doroczna Nagroda im. Zbyszka Zawistowskiego „DYPLOM ROKU” przyznawana jest przez Stowarzyszenie Architektów Polskich SARP, za najlepszy projekt dyplomowy absolwentowi, który uzyskał w danym roku na wyższej uczelni w Polsce tytuł magistra inżyniera architekta.
2. Nagroda jest wyłaniana w drodze Konkursu, na warunkach i w trybie określonym w niniejszym Regulaminie

§ 2.

PATRONATY

Organizator dopuszcza możliwość ustanowienia patronatów (partnerów lub mecenasów) lub innych form wsparcia. Każdorazowo, decyzję o akceptacji podejmuje Zarząd Główny, a informacja będzie podawana do publicznej wiadomości.

§ 3.

ZASADY KONKURSU I WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Konkurs Dyplom Roku jest konkursem, składającym się z 3 Etapów:
 - **Etap 1 – Przyjmowanie i ocena zgłoszeń przez Komisje Kwalifikacyjne powołane w Oddziałach SARP właściwych terytorialnie dla uczelni.**
 - **Etap 2 – Ocena i wybór 25 prac spośród projektów wyłonionych przez Komisje Kwalifikacyjne.** Oceny dokonuje Sąd Konkursowy powołany przez Zarząd Główny SARP.
 - **Etap 3 – Prezentacja projektów przez 25 wyłonionych autorów, ich ocena oraz decyzja o przyznaniu nagrody i wyróżnień.**
2. Do Konkursu mogą być zgłaszane prace dyplomowe magisterskie, wykonane na polskiej uczelni w ramach kształcenia skutkującego nadaniem dyplomu magistra inżyniera architekta, w roku kalendaryzowym poprzedzającym rok przeprowadzenia Konkursu, które uzyskały pozytywną opinię Komisji Dyplomowej danego Wydziału Architektury.
3. Tematem zgłoszonej pracy powinno być zadanie projektowe opracowane przez jednego absolwenta. Zgłaszanie prac wykonanych przez zespół autorski absolwentów dopuszcza się warunkowo w uzasadnionych przypadkach.
4. O Nagrodę mogą ubiegać się prace nominowane wyłącznie przez Komisje Kwalifikacyjne w 1 Etapie Konkursu.
5. Warunkiem udziału w Etapie 2 i 3 Konkursu jest złożenie oświadczenia przez dyplomanta, na Karcie Zgłoszenia Uczestnictwa, potwierdzające jego udział w dalszej części procedury konkursowej.

§ 4.

ZGŁASZANIE PRAC

1. Zgłaszanie prac do Konkursu jest możliwe tylko w Etapie 1 – bezpośrednio do Komisji Kwalifikacyjnej odpowiedniej dla danego Oddziału SARP.



2. Uprawnionymi do zgłaszania prac dyplomowych do Konkursu w Etapie 1 są:
 - a) za pisemną zgodą i opinią Promotora lub Recenzenta (zgodnie z kartą zgłoszenia):
 - Autor pracy dyplomowej samodzielnie.
 - b) za pisemną zgodą autora:
 - Promotor,
 - Recenzent,
 - Dziekan w oparciu o opinie wydziałowych Komisji Dyplomowych,
 - Komisja Dyplomowa lub inne powołane przez Dziekana ciała kolegialne, biorące udział w procesie oceny prac dyplomowych, skutkującym nadaniem dyplomu magistra inżyniera architekta.
3. Warunkiem przystąpienia do Etapu 1 jest przesłanie do Sekretarza właściwej Komisji Kwalifikacyjnej zgłoszenia, zgodnie z terminem podanym w harmonogramie Konkursu. Zawartość zgłoszenia została opisana w § 7.
4. Warunkiem przystąpienia do Etapu 2 jest przesłanie przez Sekretarza Komisji Kwalifikacyjnej listy nominowanych dyplomantów wraz ze skanami Kart Zgłoszenia Uczestnictwa oraz skrótowymi opracowaniami (wersja elektroniczna) do Sekretarza Sądu Konkursowego.
5. Każda Komisja Kwalifikacyjna ma prawo do zgłoszenia do Etapu 2 dowolnej liczby prac gwarantujących właściwy poziom opracowania prac dyplomowych.

§ 5.

KOMUNIKACJA Z ORGANIZATOREM

1. Autorzy prac dyplomowych oraz przedstawiciele uczelni mogą zgłaszać pytania dotyczące Konkursu w terminie przewidzianym w harmonogramie.
2. Pytania dotyczące Konkursu należy przesyłać drogą elektroniczną na adres: dyplom.roku@sarp.pl; w terminie określonym w harmonogramie, przed datą zgłaszania prac do Konkursu. W temacie wiadomości należy wpisać: „**Dyplom Roku – pytania**”.
3. Na pytania Organizator udzieli odpowiedzi niezwłocznie, powiadamiając o treści pytania i udzielonej odpowiedzi na stronie internetowej konkursu.
4. Pytania złożone po terminie wskazanym w harmonogramie mogą nie być rozpatrywane.

§ 6.

SKŁADANIE PRAC KONKURSOWYCH

1. Zgłoszenia do Konkursu poprzez uprawnionych do udzielania rekomendacji lub samodzielnie następuje na ręce Sekretarza właściwej Komisji Kwalifikacyjnej na adres mailowy wskazany przez dany Oddział SARP. Prace muszą posiadać także skan Karty Zgłoszenia Uczestnictwa. Zgłoszenia należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie określonym przez odpowiednią Komisję Kwalifikacyjną Oddziału SARP.
2. Prace zakwalifikowane przez Komisje Kwalifikacyjne do Etapu 2 przyjmowane są przez Sekretarza Sądu Konkursowego drogą elektroniczną na podstawie protokołu sporządzonego przez Komisję Kwalifikacyjną danego Oddziału SARP. Sekretarz Sądu konkursowego potwierdza odbiór prac. Osobą odpowiedzialną za przesłanie materiałów prac dyplomowych zakwalifikowanych do Etapu 2 jest Sekretarz Komisji Kwalifikacyjnej właściwego Oddziału SARP.
3. Sąd Konkursowy po wyłonieniu 25 prac zakwalifikowanych do Etapu 3 niezwłocznie zawiadamia o podjętej decyzji Sekretarzy Komisji Kwalifikacyjnych Oddziałów SARP, zobowiązując ich do dostarczenia w wersji elektronicznej materiałów uczestnika do prezentacji autorskiej w trakcie oceny w Etapie 3. Termin zostanie określony w Harmonogramie.



4. Prace dostarczone po terminie wskazanym w harmonogramie lub niekompletne nie będą rozpatrywane.

§ 7.

ZAWARTOŚĆ PRACY KONKURSOWEJ

1. Zgłoszenie do Konkursu w **Etapie 1 i 2** składa się z:
 - a) Skróտowego opracowania (**wersja elektroniczna**) zawierającego autorską prezentację pracy dyplomowej zgłaszanej do Konkursu:
 - Wyselekcjonowany materiał obejmujący najistotniejsze aspekty projektu opracowany na maksymalnie 2 planszach (100x70 cm) w układzie poziomym o rozdzielczości 75 dpi – zawarty w pliku o pojemności nie większej niż 15 MB. Na każdej z plansz, w dolnej ich części, należy umieścić nazwę uczelni oraz imię i nazwisko autora projektu.
 - Część opisowa stanowiąca autorskie streszczenie oryginalnej części opisowej pracy dyplomowej, opracowana zgodnie z wymogami wewnętrznymi danej uczelni – maksymalnie 4 strony formatu A4.
 - b) Karta zgłoszenia zawierająca uzasadnienie promotora lub recenzenta, wskazujące na osiągnięte w pracy dyplomowej wartości.

2. Materiały wymagane w **Etapie 3** - dotyczy wyłącznie 25 autorów wyłонionych w drodze oceny projektów przez Sąd Konkursowy:
 - a) 2 plansze (100x70) przesłane w 1 Etapie Konkursu - (format *.pdf lub .jpg) w rozdzielczości umożliwiającej wydruk oraz publikację – plansze na wystawę min. 300 dpi, 5000x3500 piksela.
 - b) Prezentacja pracy dyplomowej, która zostanie przedstawiona przez autora w dniu oceny przez Sąd Konkursowy 5 czerwca. Zakres prezentacji zostanie podany drogą mailową.

Prace nie spełniające wskazanych powyżej wymogów nie będą rozpatrywane.
 Materiały wymagane w 3 Etapie Konkursu w wersji elektronicznej należy przesać na adres: dyplom.roku@sarp.pl

3. O Nagrody mogą ubiegać się wszystkie prace zgłoszone przez Komisje Kwalifikacyjne, pod warunkiem spełnienia wymogów formalnych.

§ 8.

OCENA PRAC KONKURSOWYCH I KRYTERIA

1. Głównym kryterium oceny prac dyplomowych zgłaszanych do Nagrody są wysokie wartości architektoniczne i urbanistyczne projektu oraz ich znaczenie w procesie przestrzennego kształtowania środowiska życia człowieka. Elementy te oceniane będą pod kątem wartości przestrzennych i plastycznych pracy, jej wartości ideowej, relacji i wpływu na kształtowanie otoczenia a także nowatorstwo i poziom techniczny prezentowanych rozwiązań. Pod uwagę wzięte będą również rozwiązania w zakresie zagadnień ekologicznych i energetycznych projektowanego obiektu. Przywołane aspekty oceny prac nie stanowią elementów równoprawnych, wartościujących prace w jednakowy sposób. Ze względu na ich różnorodność tematyczną i często ich nieporównywalność, Sąd Konkursowy każdorazowo dokona indywidualnej oceny każdej z prac, wskazując na te elementy, które zdaniem Sądu są decydujące w łącznej ocenie.



2. Prace konkursowe oceniane są w trzech etapach:
 - **Etap 1** Komisja Kwalifikacyjna ocenia prace w oparciu o przekazane zgłoszenia. Każdy z Oddziałów SARP może wprowadzić dodatkowe procedury zmierzające do wyłonienia najlepszych prac także organizując etapowość wyłaniania prac i zapraszając (o ile uzna za istotne) autorów poszczególnych prac do zaprezentowania pracy przed Komisją Kwalifikacyjną.
 - **Etap 2** Sąd Konkursowy dokonuje wstępnej oceny zgłoszonych przez Komisje Kwalifikacyjne prac na podstawie przesłanych na ręce Sekretarza Sądu Konkursowego skrótowych opracowań. Wstępna selekcja może być przeprowadzona bez konieczności obrad stacjonarnych całego Sądu. O sposobie procedowania decyduje Przewodniczący Sądu w porozumieniu z członkami Sądu. Wybór 25 prac wyłonionych do Etapu 3 następuje na zebraniu Sądu Konkursowego zgodnie z harmonogramem. Protokół z obrad Sądu jest oficjalnym dokumentem przekazywanym do macierzystych Wydziałów i Oddziałów SARP informujących o wyłonieniu grupy finalistów.
 - **Etap 3** Sąd Konkursowy w obecności zaproszonych dyplomantów, po wysłuchaniu prezentacji i przeprowadzeniu dyskusji nad każdą z 25 prac przyznaje Nagrody oraz Wyróżnienia.
3. Prace dyplomowe, zgłoszone do konkursu są oceniane na podstawie:
 - dostarczonych materiałów opisowych i graficznych,
 - autorskiej prezentacji dyplomanta (w czasie nie dłuższym niż 5 min.) oraz udzielanych odpowiedzi na pytania Sądu Konkursowego,
 - ewentualnych dodatkowych opinii, powołanych do składu Sądu Konkursowego ekspertów, w przypadku przyznawania nagród pozaregulaminowych.
4. W przypadku przyznawania w danej edycji Konkursu nagród pozaregulaminowych, wynikających z patronatów sponsorskich lub honorowych, możliwe jest – w porozumieniu z Sądem Konkursowym – ustanowienie dodatkowych kryteriów oceny, co winno stanowić element uzasadnienia przyznania nagrody lub wyróżnienia.

§ 9.

KOMISJE KWALIFIKACYJNE

1. Komisję Kwalifikacyjną, do oceny prac w Etapie 1, powołuje właściwy Zarząd Oddziału SARP, w porozumieniu z właściwym dziekanem jednostki organizacyjnej uczelni, realizującej nauczanie w zakresie kształcenia skutkującego nadaniem dyplomu magistra inżyniera architekta.
2. Komisja Kwalifikacyjna składa się z członków SARP, wyłonionych spośród członków Kolegium Sędziów Konkursowych lub architektów rekomendowanych przez KSK. Funkcji członka Sądu konkursowego nie może pełnić promotor ani recenzent dyplomantów w danym roku. Skład Komisji Kwalifikacyjnej powoływany jest każdorazowo na podstawie porozumienia uczelni i właściwego miejscowo Oddziału SARP z zastrzeżeniem, iż sędziowie SARP muszą zachować większość głosów.
3. W przypadku niepowołania wspólnej Komisji Kwalifikacyjnej, na podstawie porozumienia uczelni i właściwego miejscowo Oddziału SARP, odpowiednią Komisję powoła Zarząd Główny SARP.
4. Przewodniczącym Komisji Kwalifikacyjnej jest Prezes właściwego Oddziału SARP lub osoba z Zarządu Oddziału SARP przez Prezesa oddelegowana.
5. W przypadku, gdy na terenie objętym działaniem danego Oddziału SARP działają równocześnie dwie (lub więcej) uczelnie architektoniczne, wymaganym jest powołanie niezależnych Komisji Kwalifikacyjnych, z tym, że skład osobowy Komisji ze strony SARP będzie ten sam dla każdej Komisji Kwalifikacyjnej, a różnić się one będą jedynie przedstawicielami uczelni nominujących prace.
6. Sekretarz Komisji Kwalifikacyjnej, odczytuje na posiedzeniu Komisji krótkie uzasadnienie zgłoszenia do konkursu, osoby lub ciała kolegiального rekomendującego do Nagrody, a Komisja Kwalifikacyjna dokonuje oceny pracy.



§ 10.

SĄD KONKURSOWY

1. Sąd Konkursowy, do oceny prac konkursowych w Etapie 2 i 3 powołuje Zarząd Główny SARP. Zarząd Główny SARP powołuje także Sekretarza Sądu Konkursowego.
2. W skład Sądu Konkursowego w liczbie 7-9 osób, wchodzi Przewodniczący Sądu Konkursowego oraz Sędziowie.
3. Skład Sądu Konkursowego, wybierany jest spośród:
 - a) Prezesa lub Wiceprezesa SARP (pełniącego funkcję Przewodniczącego Sądu Konkursowego i kierującego pracami Sądu);
 - b) Laureatów nagród architektonicznych i środowiskowych SARP z roku poprzedzającego edycję Nagrody „DYPLOM ROKU”: „Nagroda Roku SARP”, „Polski Cement w Architekturze”, „Honorowa Nagroda SARP”, „Bene Merentibus SARP”;
 - c) Reprezentantów środowisk architektonicznych z zagranicy;
 - d) Sędziów z listy Sędziów Konkursowych SARP;
 - e) Przedstawiciela Partnera konkursu.
4. Zastrzega się możliwość powołania Sądu Konkursowego niewyczerpującego pozycji w ust. 3 b), c) lub e).
5. Zastrzega się możliwość powołania dodatkowych ekspertów, rzeczoznawców lub doradców w przypadku wprowadzenia kategorii wyróżnienia lub nagrody pozaregulaminowej.
6. Żadna z osób pełniących funkcje w składzie Sądu Konkursowego nie może być promotorem ani recenzentem prac dyplomowych w danym roku.
7. Sąd Konkursowy oraz Sekretarz Sądu Konkursowego pracują zgodnie z zasadami określonymi w „Regulaminie sędziów konkursowych SARP oraz konkursów architektonicznych i urbanistycznych”.
8. Protokoły, po przyjęciu przez Sąd Konkursowy, są podpisywane przez Przewodniczącego Sądu Konkursowego i Sekretarza Sądu Konkursowego.

§ 11.

NAGRODY

1. Sąd Konkursowy ustala w porozumieniu z Zarządem Głównym SARP wysokość kwot przeznaczonych na nagrody i ewentualne wyróżnienia, w ramach przeznaczonych na ten cel funduszy budżetowych.
2. Podstawą do wydatków związanych z nagrodami jest budżet SARP oraz coroczny preliminarz Konkursu, sporządzony przez Sekretarza Sądu Konkursowego i zatwierdzony przez Skarbnika SARP, zgodnie z wytycznymi Zarządu Głównego SARP.
3. Do wykonywania wydatków, zgodnie z zatwierdzonym preliminarzem, upoważniony jest Sekretarz Sądu Konkursowego.
4. Wyróżnienia i nagrody przyznawane są przez Sąd Konkursowy, zgodnie z zapisami ust. 1.

§ 12.

ROZSTRZYGNIECIE KONKURSU I OGŁOSZENIE WYNIKÓW

1. Rozstrzygnięcie Konkursu nastąpi w ramach obrad Sądu Konkursowego, zgodnie z harmonogramem konkursu zatwierdzonym przez Zarząd Główny SARP.
2. Ogłoszenie wyników Konkursu nastąpi w miejscu i terminie podanym w harmonogramie Konkursu.



3. Wyniki Konkursu zostaną przesłane do macierzystych uczelni Laureatów Konkursu i Oddziałów oraz podane do publicznej wiadomości.

§ 13.

WYSTAWA POKONKURSOWA I PUBLIKACJA

1. Prace biorące udział w 3 Etapie Konkursu (2 plansze skrótowego opracowania) i rozpatrywane przez Sąd Konkursowy będą prezentowe w ramach wystawy pokonkursowej w miejscu ustalonym każdorazowo w harmonogramie.
2. Obliguje się wszystkie Oddziały SARP do ogłaszania na stronach internetowych oddziałów wyników Konkursu oraz kierowania prośby o publikowanie wyników na stronach uczelni, których absolwenci brali udział w Konkursie.

§ 14.

PRAWA AUTORSKIE

1. Sposób przeprowadzenia i rozstrzygnięcia Konkursu nie może naruszać praw autorskich Uczestników Konkursu.
2. SARP ma prawo prezentacji prac konkursowych podczas wystawy pokonkursowej, jak również publikacji oraz rozpowszechniania poprzez publiczne wystawienie, wyświetlanie i udostępnianie w mediach i środkach masowego przekazu, w tym – sieci internetowej.
3. Wszyscy autorzy zobowiązani są do bezpłatnego udzielenia zgody Stowarzyszeniu Architektów Polskich na korzystanie z prac konkursowych, na wymienionych w ust. 2 polach eksploatacji, zgodnie z zapisami na Karcie Zgłoszenia Uczestnictwa.
4. Wszystkie prawa osobiste pozostają własnością Uczestnika Konkursu.

§ 16.

W realizacji obowiązku wynikającego z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), Organizator informuje, iż Administratorem Państwa danych osobowych jest Stowarzyszenie Architektów Polskich ul. Foksal 2, 00-366 Warszawa, telefon: 22 827 87 12, e-mail: rodo@sarp.pl (dalej: „Administrator”). Podstawą przetwarzania Państwa danych jest udzielona nam w związku ze zgłoszeniem do konkursu dobrowolna zgoda (art. 6 ust. 1 lit. a RODO). Zgoda może być w każdym czasie odwołana, co jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w Konkursie. Zakres przetwarzanych danych obejmuje informacje przekazane przez uczestnika w karcie zgłoszeniowej – w tym dane identyfikujące oraz dane kontaktowe. Informacje o Uczestniku mogą być przetwarzane przez inne Oddziały SARP a także przez podmioty współpracujące z SARP w zakresie niezbędnym do realizacji Konkursu. Dane te mogą być powierzone do przetwarzania podmiotom zewnętrznym, takim jak firma księgową lub hosting internetowy, które realizują konkretne zadania na rzecz i w imieniu SARP a także upoważnionym organom publicznym w związku z realizacją ich zadań określonych przepisami prawa.

Dane osobowe pozyskane przez Organizatora w związku z Konkursem będą przetwarzane przez cały czas istnienia SARP dla celów naukowych lub historycznych zgodnie z art. 5 ust.1 lit. b RODO.

Przez okres przetwarzania danych, każdy Uczestnik posiada prawo dostępu do swoich danych i żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz prawo przenoszenia danych, a także prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W związku z Konkursem Organizator lub wskazany przez niego podmiot może organizować imprezy i wydarzenia (np. uroczystość rozdania nagród czy uroczystą galę finałową), które mogą być utrwalane w postaci zdjęć, rejestracji audio i video. Materiały te, zawierające wizerunek Uczestników Konkursu oraz innych zaproszonych gości mogą być przetwarzane nieodpłatnie w celach statutowych, w celu promocji



architektury i działalności SARP – zdjęcia i filmy mogą być publikowane w Internecie, na stronach i w mediach społecznościowych SARP, właściwego Oddziału oraz w drukowanych publikacjach Administratora i właściwego terytorialnie Oddziału SARP.

§ 17.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Każda edycja Konkursu zostanie poprzedzona opracowaniem przez Zarząd Główny SARP harmonogramu, będącego Załącznikiem 1 do Regulaminu Konkursu.
2. Integralną częścią Regulaminu są:
 - Karta Zgłoszenia Uczestnictwa będąca Załącznikiem 2 do Regulaminu Konkursu.
 - Protokół Komisji Kwalifikacyjnej będący Załącznikiem 3 do Regulaminu Konkursu.

