Data wpływu i podpis - wypełnia dziekanat!----------

Rzeszów, ...

……..…..
imię i nazwisko wnioskodawcy

……..…..
nr albumu, kierunek i forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne), stopień, rok, semestr

……..…..
adres do korespondencji/adres do doręczeń elektronicznych

……..…..
nr telefonu

JM Rektor
Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza
al. Powstańców Warszawy 12
35-959 Rzeszów

Wniosek o zwolnienie w całości lub w części z opłaty za świadczone usługi edukacyjne

Zwracam się z prośbą o zwolnienie w całości lub w części z opłaty za świadczone usługi edukacyjne związane z*):

1) kształcenie na studiach niestacjonarnych;
2) powtarzaniem zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce;
3) ……..;

*) *niepotrzebne skreślić*

Prośbę swą motywuję:

1) wyróżniającymi wynikami w nauce;
2) trudną sytuacją materialną.

Uzasadnienie trudnej sytuacji materialnej/wyróżniających wyników w nauce:

……

……

……

Do wniosku dołączam:

- ……;
- ……;
- ……;
- ……

……..

podpis wnioskodawcy

Potwierdzenie wyróżniających wyników w nauce*:

Średnia ocen …….

- w przypadku studiów pierwszego stopnia jest to średnia łącznie ze wszystkich poprzednich semestrów, a w przypadku studiów drugiego stopnia z dwóch semestrów pierwszego roku.

……..

podpis pracownika dziekanatu

Opinia dziekana:

……

……

……

……..

podpis dziekana

Uwaga!

Zgodnie z przepisami Zarządzenia nr 51/2021 Rektora Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza z dnia 13 maja 2021 r. w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat na studiach wyższych (t.j. z dnia 8.09.2023 r. z późn. zm.) trudną sytuację materialną studenta ustala się na zasadach określonych w § 26 tego zarządzenia:

„2. Trudną sytuację materialną student potwierdza składając w szczególności:

1) zaświadczenia z urzędu skarbowego dla każdego członka rodziny pozostającego ze studentem we wspólnym gospodarstwie domowym o dochodach za rok poprzedzający rok złożenia wniosku;
2) zaświadczenie z urzędu pracy w przypadku, gdy rodzice są bezrobotni;
3) zaświadczenie z urzędu pracy w przypadku, gdy wnioskodawca jest bezrobotny;
4) zaświadczenie potwierdzające naukę rodzeństwa, o ile występuje;
5) oświadczenie o dochodach innych niż podlegające opodatkowaniu m. in dochody uzyskane za granicą, dochody z gospodarstwa rolnego, alimenty.
2a. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 należy przedstawić w oryginale lub oryginał dokumentu należy przedstawić do wglądu pracownikowi przyjmującemu wniosek w celu poświadczenia zgodności kopii składanego dokumentu z jego oryginałem.
3. W przypadku, gdy dokumentacja, o której mowa w ust. 2 nie została sporządzona w języku polskim, należy przedstawić również jej poświadczone przez tłumacza przysięgłego tłumaczenie na język polski.”.