Data wpływu i podpis - wypełnia dziekanat!----------

Rzeszów, ...

……..…..
imię i nazwisko wnioskodawcy

……..…..
nr albumu, kierunek i forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne), stopień, rok, semestr

……..…..
adres do korespondencji/adres do doręczeń elektronicznych

……..…..
nr telefonu

Dziekan Wydziału Budownictwa, Inżynierii Środowiska i Architektury
Politechnika Rzeszowska im. Ignacego Łukasiewicza
al. Powstańców Warszawy 12
35-959 Rzeszów

Wniosek o rozłożenie obowiązującej opłaty na raty

Zwracam się z prośbą o rozłożenie na raty opłaty za*):

1) kształcenie na studiach niestacjonarnych;
2) powtarzanie zajęć na studiach stacjonarnych z powodu niezadowalających wyników w nauce;
3) kształcenie na studiach w języku obcym;
4) realizację zajęć nieobjętych programem studiów;
5) kształcenie na studiach stacjonarnych w języku polskim - dotyczy cudzoziemców.

Uzasadnienie:

……

……

……

……..
podpis wnioskodawcy

*) niepotrzebne skreślić

Opinia prodziekana ds. kształcenia:

……

……

……

……..

podpis prodziekana ds. kształcenia

*) niepotrzebne skreślić

Uwaga!

Zgodnie z przepisami Zarządzenia nr 51/2021 Rektora Politechniki Rzeszowskiej im. Ignacego Łukasiewicza z dnia 13 maja 2021 r. w sprawie zasad pobierania opłat za usługi edukacyjne oraz trybu i warunków zwalniania z tych opłat na studiach wyższych (t.j. z dnia 8.09.2023 r. z późn. zm.) student ubiegający się o rozłożenie wniesienia opłaty na raty jest zobowiązany złożyć wniosek w tym zakresie przed rozpoczęciem zajęć w danym semestrze. Trudną sytuację materialną studenta ustala się na zasadach określonych w § 26 tego zarządzenia:

„2. Trudną sytuację materialną student potwierdza składając w szczególności:

1) zaświadczenia z urzędu skarbowego dla każdego członka rodziny pozostającego ze studentem we wspólnym gospodarstwie domowym o dochodach za rok poprzedzający rok złożenia wniosku;

2) zaświadczenie z urzędu pracy w przypadku, gdy rodzice są bezrobotni;

3) zaświadczenie z urzędu pracy w przypadku, gdy wnioskodawca jest bezrobotny;

4) zaświadczenie potwierdzające naukę rodzeństwa, o ile występuje;

5) oświadczenie o dochodach innych niż podlegające opodatkowaniu m. in dochody uzyskane za granicą, dochody z gospodarstwa rolnego, alimenty.

2a. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 należy przedstawić w oryginale lub oryginał dokumentu należy przedstawić do wglądu pracownikowi przyjmującemu wniosek w celu poświadczenia zgodności kopii składanego dokumentu z jego oryginałem.

3. W przypadku, gdy dokumentacja, o której mowa w ust. 2 nie została sporządzona w języku polskim, należy przedstawić również jej poświadczone przez tłumacza przysięgłego tłumaczenie na język polski.”.