

**REGULAMIN**  
**postępowania o nadanie tytułu profesora**  
**na Wydziale Budownictwa, Inżynierii Środowiska i Architektury**  
**Politechniki Rzeszowskiej**

**PODSTAWY PRAWNE**

- Ustawa z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005r., Nr 164, poz. 1365, z późn. zm.).
  - Ustawa z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki (Dz. U. z 2003 r., Nr 65, poz. 595, z późn. zm.).
  - Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 września 2016 r. w sprawie szczegółowego trybu i warunków przeprowadzania czynności w przewodzie doktorskim, w postępowaniu habilitacyjnym oraz w postępowaniu o nadanie tytułu profesora (Dz. U. 2016 poz. 882 i 1311).
  - Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 8 sierpnia 2011 r. w sprawie obszarów wiedzy, dziedzin nauki i sztuki oraz dyscyplin naukowych i artystycznych (Dz. U. z 2011 r., Nr 179, poz. 1065).
  - Rozporządzenie Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 14 września 2011 r. w sprawie wysokości i warunków wypłacania wynagrodzenia promotorowi oraz za recenzje i opinie w przewodzie doktorskim, postępowaniu habilitacyjnym oraz postępowaniu o nadanie tytułu profesora (tekst jednolity Dz. U. 2014 poz. 48).
1. Postępowanie o nadanie tytułu profesora rozpoczyna się na wniosek osoby, która spełnia kryteria zgodne z art. 26 ust 1 Ustawy o stopniach naukowych i tytule naukowym. Wniosek powinien być złożony do Dziekana w formie papierowej i elektronicznej na druku stanowiącym Zał. 1 do niniejszego regulaminu
  2. Wnioskodawca załącza dodatkowo następujące dokumenty w formie elektronicznej i papierowej:
    - a) oryginał albo poświadczoną notarialnie lub przez Kierownika Administracyjnego Wydziału kopię dokumentu stwierdzającego posiadanie stopnia naukowego doktora habilitowanego,
    - b) autoreferat przedstawiający osiągnięcia naukowe albo artystyczne, informację o osiągnięciach w zakresie opieki naukowej i kształcenia młodej kadry, w tym o ukończonych przewodach doktorskich, w których osoba ta pełniła funkcję promotora lub promotora pomocniczego, oraz o działalności popularyzującej

naukę, w języku polskim i angielskim, gdzie należy podać informacje jak w Zał. 2 do niniejszego regulaminu.

- c) ankietę oceny osiągnięć naukowych albo artystycznych po uzyskaniu stopnia doktora habilitowanego lub równorzędnego, ze wskazaniem, które z tych osiągnięć uznaje za najważniejsze, sporządzoną według wzoru określonego w Zał. 3 do regulaminu, w języku polskim i angielskim
3. Dziekan przedstawia wniosek na najbliższym posiedzeniu Rady Wydziału, która powołuje komisję ds. postępowania o nadanie tytułu profesora, zwaną dalej Komisją.
  4. W skład Komisji wchodzi co najmniej trzy osoby posiadające tytuł naukowy.
  5. Komisja analizuje dokumenty kandydata i na kolejnym posiedzeniu Rady Wydziału przewodniczący Komisji przedkłada Radzie projekty uchwał:
    - a) o wszczęciu postępowania
    - b) o wyznaczeniu kandydatów na recenzentów wraz z listą 10 osób, które spełniają wymogi do pełnienia funkcji recenzenta w postępowaniach o nadanie tytułu naukowego,
    - c) o poparciu wniosku o nadanie tytułu profesora
  6. Rada Wydziału po podjęciu uchwały popierającej wniosek o nadanie tytułu profesora przesyła go wraz z aktami postępowania, w terminie 1 miesiąca od podjęcia uchwały, do Centralnej Komisji.

## WNIOSEK

o nadanie tytułu profesora nauk .....

Panu(i) .....

(wymienić: imię/imiona według świadectwa urodzenia, nazwisko),

profesorowi nadzwyczajnemu .....

.....

(podać jednostkę organizacyjną i nazwę szkoły /placówki naukowej, np. instytut, wydział itp.)

używający jednego imienia .....

(tylko w przypadku gdy kandydat używa jednego imienia, mając kilka imion)

Urodzony dnia ..... 19..... r. w .....

Studia wyższe odbył w latach ..... na .....

.....

(podać jednostkę organizacyjną i nazwę szkoły /placówki naukowej, np. instytut, wydział itp.)

i uzyskał stopień (tytuł) .....

(wymienić nazwę stopnia lub tytułu ściśle według dyplomu).

Stopień doktora .....

nadała mu w ..... r. Rada Wydziału (Rada Naukowa) .....

.....

(podać jednostkę organizacyjną i nazwę uczelni)

na podstawie rozprawy doktorskiej pt.: .....

.....

.....

a stopień doktora habilitowanego w roku .....Rada Wydziału (Rada Naukowa).....

.....

(podać jednostkę organizacyjną i nazwę uczelni)

na podstawie rozprawy habilitacyjnej .....

.....

.....

..... dnia .....

(miejsce i data)

.....

(podpis wnioskodawcy)

## INFORMACJE JAKIE NALEŻY PODAĆ W AUTOREFERACIE

1. Omówić przebieg rozwoju naukowego (ukończone studia, doktorat, habilitacja).
2. Jeśli wnioskodawca odbywał studia specjalistyczne za granicą – podać gdzie i w jakim zakresie.
3. Podać liczbę lat pracy zawodowej, nazwy instytucji, rok rozpoczęcia pracy naukowej, zajmowane poprzednio i obecnie stanowiska, podać nazwy jednostek organizacyjnych.
4. Podać opublikowany dorobek naukowy w liczbach ogółem: w tym publikacji indywidualnych ....., współautorskich .....
5. Podać liczbę i określić rodzaj prac nieopublikowanych.
6. Omówić główne kierunki swej działalności naukowej, wyodrębniając osiągnięcia w okresie po ostatniej nominacji; wskazać, na czym koncentruje się jego uwaga; wyeksponować dorobek o podstawowym znaczeniu, oryginalny w treści lub metodach; podkreślić znaczenie podejmowanej problematyki dla nauki lub kultury oraz wskazać wkład kandydata w rozwój danej dziedziny nauki.
7. Podać, czy prace kandydata znalazły zastosowanie w praktyce, czy kandydat brał udział w pracach wdrożeniowych lub czy jego opracowania w inny sposób zostały wykorzystane w praktyce.
8. Omówić autorytet kandydata w nauce krajowej i zagranicznej, (lub krajowych i zagranicznych środowiskach twórców sztuki) stwierdzić, czy i jakie recenzje o pracach kandydata ukazały się w czasopiśmie naukowych i artystycznych w kraju i za granicą albo czy prace te były przytaczane przez innych autorów.
9. Jeśli scharakteryzowane wyżej prace były wykonane zespołowo – omówić jaką rolę w zespole odgrywał kandydat, wyeksponować te prace, w których jego udział był wyraźnie dominujący, wskazać na czym ten udział polegał (np. inicjatywa, opracowanie metodyki, nadzór naukowy lub artystyczny nad eksperymentem, analiza i uogólnienie wyników itp.).
10. Podać informację na temat reprezentowania przez kandydata nauki polskiej za granicą (udział w zjazdach, konferencjach, sympozjach, konkursach itd., przy czym uwzględnić należy tylko udział czynny, np. w charakterze referenta, uczestnika dyskusji, jurora konkursu itp.).
11. Omówić osiągnięcia kandydata w działalności dydaktycznej.

12. Omówić dorobek w zakresie kształcenia i wychowania młodej kadry naukowej, podać osiągnięcia kierowanego przez kandydata zespołu, liczbę zakończonych i prowadzonych jeszcze przewodów doktorskich, liczbę opracowanych opinii o pracach doktorskich i habilitacyjnych, informację o karierach uczniów, inne formy opieki nad młodą kadrami np. organizowanie i kierowanie studium doktoranckim, prowadzenie seminariów doktoranckich, kierowanie stażami pracowników z innych uczelni (placówek) itp.
13. Podać udział kandydata we władzach uczelni (placówki), zespołach kolegialnych i innych pracach organizacyjnych, pełnione funkcje, okres ich sprawowania.
14. Scharakteryzować działalność w instytucjach, organizacjach i towarzystwach naukowych lub artystycznych w kraju i za granicą (podać pełną nazwę, ewentualnie funkcję, okres), działalność w zakresie popularyzacji wiedzy i upowszechniania osiągnięć naukowych i artystycznych.
15. Wymienić przyznane odznaczenia państwowe (rok przyznania, rodzaj) i wyróżnienia (rodzaj, rok otrzymania).

## WYKAZ

### osiągnięć w pracy naukowej lub w działalności artystycznej

.....  
(imię i nazwisko kandydata, datę urodzenia)

#### A. Prace wykonane przed uzyskaniem stopnia doktora habilitowanego \*

1. Oryginalne opublikowane naukowe prace twórcze lub dzieła artystyczne udostępnione w obiegu społecznym:

1.1. ....

1.2. ....

2. Podręczniki, skrypty:

2.1. ....

2.2. ....

3. Inne publikacje lub twórcze opracowania dzieł artystycznych

3.1. ....

3.2. ....

4. Prace projektowe, doświadczalno-konstrukcyjne, projekty działań artystycznych, ważniejsze ekspertyzy:

4.1. ....

4.2. ....

5. Patenty:

5.1. ....

5.2. ....

6. Prace nieprzeznaczone do druku (zastrzeżone):

6.1. ....

6.2. ....

*Przy każdej pozycji należy podać: tytuł – nazwę danego opracowania, w przypadku publikacji nazwę wydawnictwa albo tytuł czasopisma, w którym opracowanie opublikowano, rok wydania, numery i strony; przy drukach zwartych wydawcę; przy pozycjach dotyczących prac zespołowych podać nazwiska i określić rolę oraz udział kandydata w opracowaniu. Jeżeli opracowanie było opublikowane kilkakrotnie, np. w kraju i za granicą, bądź w kilku wersjach językowych, należy wszystkie wydania lub wersje wymienić pod jedną pozycją, a za danymi bibliograficznymi podać odpowiednią informację o innych wydaniach (ewentualnie o dokonanych w nich zmianach merytorycznych).*

*W odniesieniu do dzieł artystycznych konieczna jest informacja o sposobie publicznej prezentacji dzieła (koncerty, spektakle kinowe, teatralne i telewizyjne, wystawy itp.).*

*W punktach 1, 2 i 3 można przedstawiać w wykazie tylko pozycje już opublikowane, a w odniesieniu do twórczości artystycznej – prezentowane publicznie.*

**B. Prace wykonane po uzyskaniu stopnia doktora habilitowanego  
(kwalifikacji II stopnia) \***

*Podać analogicznie jak w części A*

.....  
(data, podpis kandydata)

\* W przypadku, gdy kandydat nie ma stopnia doktora habilitowanego, należy przedstawić chronologicznie wszystkie prace, zaznaczając, która z nich jest rozprawą doktorską.