

Imię i nazwisko:
Nr albumu:
Rok, semestr, kierunek:
E-mail:
Nr tel.:

Rzeszów, dn.r.

**Prodziekan ds. Kształcenia
Wydziału Budownictwa, Inżynierii
Środowiska i Architektury**

.....

Proszę o udzielenie zgody na urlop:

*chorobowy, losowy, okolicznościowy, specjalny, niuwarunkowany, rodzicielski **

krótkoterminowy (do 4 tygodni) / **długoterminowy** (semestralny lub roczny) *

w okresie od dnia r. do dnia r.

Wnioskuje / nie wnioskuje o wyrażenie zgody na uczestnictwo w zajęciach, zaliczenie zajęć i składanie egzaminów w okresie urlopu (zajęcia są obowiązkowe w danym okresie studiów, a ich niezaliczenie skutkuje ich odpłatnym powtarzaniem §47 p.17 Regulaminu Studiów Politechniki Rzeszowskiej):

.....
.....

Uzasadnienie:

.....
.....

Oświadczam, że zapoznałem/-łam się z Zarządzeniem Rektora PRz dotyczącym opłat za świadczone usługi edukacyjne na studiach wyższych oraz studiach doktoranckich w bieżącym roku akademickim.

.....
Podpis studenta

Decyzja Prodziekana:

.....
.....

.....
data i podpis z up. Dziekana

**niepotrzebne skreślić*