

**UMOWA Nr ..... /2023/WBIŚiA**  
**W SPRAWIE ORGANIZACJI PRAKTYKI ZAWODOWEJ**

Zawarta dnia ..... w ..... pomiędzy:

- a) Politechniką Rzeszowską im. Ignacego Łukasiewicza w Rzeszowie, al. Powstańców  
Warszawy 12, 35-959 Rzeszów, NIP: 8130266999, REGON: 000001749,  
reprezentowaną przez:

**mgr inż. arch. Karolinę Kozłowską** - Kierownika praktyk dla kierunku **architektura**  
działającego na podstawie pełnomocnictwa Rektora a

b),

(nazwa zakładu pracy)

z siedzibą

..... ,  
(adres zakładu pracy)

NIP ....., REGON .....,

zwanym dalej „Zakładem Pracy”, reprezentowanym przez Dyrektora (Kierownika,  
Prezesa, Właściciela) lub upoważnionego w tej sprawie pracownika:

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko przedstawiciela Zakładu Pracy)

oraz

- c) Panem/Panią.....  
studentem/studentką Wydziału **Budownictwa, Inżynierii Środowiska i Architektury**  
Politechniki Rzeszowskiej

kierunek **architektura**

Nr albumu .....

zwanym/zwaną w dalszej części umowy „Praktykantem”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

o następującej treści:

## §1

1. Politechnika Rzeszowska kieruje do Zakładu Pracy Praktykanta w celu odbycia przez niego praktyk zawodowych organizowanych w ramach programu studiów, Praktykant zobowiązuje się do odbycia praktyki w Zakładzie Pracy, a Zakład Pracy zobowiązuje się do przyjęcia Praktykanta i umożliwienia mu odbycia praktyki.
2. Zakład Pracy zobowiązuje się przyjąć Praktykanta na praktykę w okresie od **01.10.2023 r.** do **31.01.2024 r.**
3. Strony wskazują miejsce wykonywania praktyki:  
.....
4. Zakład Pracy zobowiązuje się do sprawowania nadzoru nad Praktykantem oraz zapewnienia warunków niezbędnych do przeprowadzenia praktyki, a w szczególności:
  - 1) zapewnienia odpowiednich stanowisk pracy, pomieszczeń, warsztatów, urządzeń, narzędzi i materiałów zgodnych z programem praktyki;
  - 2) zapoznania Praktykanta z zakładowym regulaminem pracy, oraz przepisami o ochronie tajemnicy państwowej i służbowej;
  - 3) przeprowadzenia szkolenia instruktażu ogólnego oraz instruktażu stanowiskowego w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy (Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 r. w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy Dz. U. z 2004 r. Nr 180, poz. 1860 z późn. zm.);
  - 4) zapewnienia Praktykantowi na czas odbywania praktyki odzieży roboczej i ochronnej oraz sprzętu ochrony osobistej, przewidzianych w przepisach o bezpieczeństwie i higienie pracy;
  - 5) nadzoru nad wykonaniem zadań wynikających z ramowego programu praktyki;
  - 6) umożliwienia Praktykantowi korzystania z biblioteki zakładowej oraz innych źródeł informacji potrzebnych do realizacji programu praktyki;
  - 7) wydania Praktykantowi (po zakończeniu praktyki) zaświadczenia o odbyciu praktyki.
5. Politechnika Rzeszowska zobowiązuje się do:
  - 1) opracowania w porozumieniu z Zakładem Pracy ramowego programu praktyki;
  - 2) sprawowania nadzoru dydaktycznego nad przebiegiem praktyki;
  - 3) zapoznania Praktykanta z programem praktyki oraz uprawnieniami i obowiązkami praktykantów.
6. Praktykant zobowiązuje się do:
  - a) odbycia praktyki w miejscu oraz zgodnie z zasadami i programem określonymi przez Zakład Pracy, używając do tego materiałów i narzędzi powierzonych przez Zakład Pracy,
  - b) bezwzględnego przestrzegania obowiązujących w Zakładzie Pracy przepisów związanych z organizacją pracy, przepisów i zasad BHP i ochrony przeciwpożarowej oraz innych przepisów (w tym regulaminów - ze szczególnym uwzględnieniem regulaminu pracy – oraz zasad obowiązujących w Zakładzie Pracy), których przestrzeganie jest niezbędne do odbycia praktyki, a także obowiązujących przepisów prawa,

- c) rzetelnego wywiązywania się z powierzonych obowiązków zgodnie z poleceniami przełożonych.

7. Inne dodatkowe ustalenia:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....

§ 2

Rozwiązanie umowy może nastąpić w następujących przypadkach:

- 1) naruszenia przez Praktykanta podstawowych obowiązków określonych w § 1 ust. 6,
- 2) nierealizowaniu przez Zakład Pracy warunków i programu praktyki,
- 3) za porozumieniem stron.

§ 3

- 1. Osobami wyznaczonymi do koordynacji działań wynikających z postanowień niniejszej Umowy są:

Ze strony Politechniki Rzeszowskiej: **mgr inż. arch. Karolina Kozłowska**

Ze strony Zakładu Pracy: .....

Klauzula informacyjna dla reprezentantów, pracowników oraz współpracowników Zakładu Pracy znajduje się na stronie internetowej Inspektoratu Ochrony Danych Osobowych Politechniki Rzeszowskiej (iodo.prz.edu.pl) w zakładce RODO.

- 2. O każdej zmianie wyznaczonych w ust. 1 osób Strony będą się niezwłocznie informować na piśmie.

§ 4

- 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
- 2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§5

Ewentualne spory mogące powstać w wyniku wykonywania postanowień Umowy będą rozstrzygane polubownie. W przypadku braku porozumienia spór będzie podlegał rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Politechniki Rzeszowskiej.

§6

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Podpis Praktykanta

.....  
Podpis Rektora  
lub osoby upoważnionej

.....  
Podpis Dyrektora Zakładu Pracy  
lub osoby upoważnionej